

शाखा :

मिति :

CID :

संस्थागत मुद्रती खाता खोल्ने निवेदन

म/हामीलाई देहाय विवरणहरु बमोजिम संस्थाको नाममा मुद्रती खाता (Time Deposit Account) खोलि दिन हुन अनुरोध गर्दछु/गर्दछौं।

नाम :

ठेगाना :

मुद्रती खाता नं.

स्वतः नविकरण क () गर्ने ख () नगर्ने यदि गर्ने हो भने पटक नविकरण गर्ने

मुद्रा		अवधि: (<input type="checkbox"/> महिना / <input type="checkbox"/> वर्ष)
रु.		रकम (अक्षरमा) मात्र।

उल्लेखित मुद्रती निक्षेपमा नियमानुसार फाइनान्सले प्रदान गर्ने व्याज देहायको खातामा जम्मा गरी दिन अख्तियारी दिएको छु/छौ।

नाम :

निर्देशित खाता नोट: (फाइनान्समा रहेको चल्ती खाता)

मुद्रती निक्षेप रसिद/प्रमाण-पत्र जारी गर्न -

चेक नं.

पुरानो मुद्रती खाता नं.

संस्थाको खाता बाट खर्च हुने गरी

यसै साथ संलग्न छ।

स्वतः नविकरण गर्नु हुन्छ भन्ने खण्डमा रेजा (ठिक चिन्ह) लगाई यो मुद्रती रसिद नविकरण गर्दा नविकरण हुँदाको अवस्थामा फाइनान्सले प्रकाशित व्याजदर लागु गर्न संस्थाको मञ्जुरी छ, भन्ने संस्थाको तरफबाट अख्तियार प्राप्त व्यक्ति म/हामी अपरिवर्तनीय र स्वतन्त्र रूपमा घोषणा गर्दछु/छौ। साथै, मुद्रती निक्षेपको अवधि समाप्त भएपश्चात उक्त मुद्रती खाताको सम्पूर्ण रकम संस्थाको माथि उल्लेखित निर्देशित खातामा रकमान्तर गर्न समेत मेरो/हाम्रो मञ्जुरी छ (यदि मुद्रती खाता/मुद्रती रसिदको सुरक्षणमा कुनै प्रकारका ऋण कर्जा सुविधा प्राप्त नगरेको अवस्थामा मात्र साथै यसै मुद्रतीबाट संस्थाले कर्जा सुविधा उपभोग गर्नु पर्दाको अवस्थामा कर्जा बापत थप % व्याज तिर्न मञ्जुर गर्दछु)।

आधिकारिक हस्ताक्षर (क)

नाम :

पद : सम्पर्क नं.

ठेगाना

आधिकारिक हस्ताक्षर (ख)

नाम :

पद : सम्पर्क नं.

ठेगाना

आधिकारिक हस्ताक्षर (ग)

नाम :

पद : सम्पर्क नं.

ठेगाना

आधिकारिक हस्ताक्षर (घ)

नाम :

पद : सम्पर्क नं.

ठेगाना

◆ आवश्यक कागजपत्र - संस्थाको निर्णय प्रति, KYC, संस्थाको निवेदन, अन्य

कार्यालय प्रयोजनका लागि मात्र

मुद्रती निक्षेप प्र.प.नं.

मिति :

रकम रु.

रकम :

मुद्रती खाता नं.

मान्यता मिति :

नाम:

अवधि पुर्ने मिति :

खर्च (नगद/चेक र अन्य)

व्याज दर : %

खाताको नाम:

कर लाग्ने कर नलाग्ने

विविध:

माथि उल्लेखित विवरण संस्थाको नाममा मुद्रती खाता खोलिएको प्रमाणित गर्दछौं।

तयार पार्ने

स्वीकृत गर्ने

प्रविष्ट गर्ने

पुनरावलोकन गर्ने